

T.C
EMİRDAĞ KAYMAKAMLIĞI
GÜVEÇCİ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

H. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyen, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

H. Atatürk

Sunuş

Çağımız dünyasında her alanda yaşanan hızlı gelişmelere paralel olarak eğitimin amaçlarında, yöntemlerinde ve işlevlerinde de değişimin olması vazgeçilmez, ertelenmez ve kaçınılmaz bir zorunluluk haline gelmiştir. Eğitimin her safhasında sürekli gelişime açık, nitelikli insan yetiştirme hedefine ulaşılabilmesi; belli bir planlamayı gerektirmektedir. Milli Eğitim Bakanlığı birimlerinin hazırlamış olduğu stratejik planlama ile izlenebilir, ölçülebilir ve geliştirilebilir çalışmaların uygulamaya konulması daha da mümkün hale gelecektir.

Eğitim sisteminde planlı şekilde gerçekleştirilecek atılımlar; ülke bazında planlı bir gelişmenin ve başarmanın da yolunu açacaktır. Eğitim ve öğretim alanında mevcut değerlerimizin bilgisel kazanımlarla kaynaştırılması; ülkemizin ekonomik, sosyal, kültürel yönlerden gelişimine önemli ölçüde katkı sağlayacağı inancını taşımaktayız. Stratejik planlama, kamu kurumlarının varlığını daha etkili bir biçimde sürdürebilmesi ve kamu yönetiminin daha etkin, verimli, değişim ve yeniliklere açık bir yapıya kavuşturulabilmesi için temel bir araç niteliği taşımaktadır.

Bu anlamda, 2019-2023 dönemi stratejik planının; belirlenmiş aksaklıkların çözüme kavuşturulmasını ve çağdaş eğitim ve öğretim uygulamalarının bilimsel yönleriyle başarıyla yürütülmesini sağlayacağı inancını taşımaktayız. Bu çalışmayı planlı kalkınmanın bir gereği olarak görüyor; planın hazırlanmasında emeği geçen tüm paydaşlara teşekkür ediyor, İlçemiz, İlimiz ve Ülkemiz eğitim sistemine hayırlı olmasını diliyorum.

Hüseyin ERTEKİN
Okul Müdür V.

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER	7
PAYDAŞ ANALİZİ	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	20
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	24
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	28
MİSYONUMUZ	28
VİZYONUMUZ	28
TEMEL DEĞERLERİMİZ	29
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	30
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	30
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	35
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	42
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	45
EKLER:	46

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hüseyin ERTEKİN	Okul Müdür V.	Ömer ÜSTÜNDAĞ	Müdür Yardımcısı
Ömer ÜSTÜNDAĞ	Müdür Yardımcısı	Zehra SERT	Öğretmen
Nurgül KARA	Öğretmen		
Ceylan TEPE	Okul Aile Birliği Bşk.		
Ahmet DANKUŞ	Yön. Kur. Üy.		

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Okulumuz 1984 yılında Eğitim ve öğretime açılmış, taşınmalı olarak eğitim öğretimi devam etmektedir. Okulumuz bünyesinde 4 derslik, 4 şube, 1 müdür odası, 1 öğretmenler odası, 1 depo, 1 yemekhane ve wc'ler mevcuttur. Okulumuzun son yıllarda herhangi bir sportif veya kültürel başarısı bulunmamaktadır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:	AFYONKARAHİSAR		İlçesi:	EMİRDAĞ	
Adres:	GÜVEÇÇİ KÖYÜ NO: 104		Coğrafi Konum (link):	https://goo.gl/maps/f1EtGkfG5FT2	
Telefon Numarası:	0272 463 14 76		Faks Numarası:	-	
e- Posta Adresi:	751302@meb.k12.tr		Web sayfası adresi:	guvecciortaokulu.meb.k12.tr	
Kurum Kodu:	751302		Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)	
Okulun Hizmete Giriş Tarihi :	01/02/1984		Toplam Çalışan Sayısı	4	
Öğrenci Sayısı:	Kız	37	Öğretmen Sayısı	Kadın	2
	Erkek	43		Erkek	2
	Toplam	80		Toplam	4
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20		Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20	
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 20		Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:1	
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	: 0		Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	: 1,75	

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	-	2
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	-	2	2
Rehber Öğretmen	-	-	-
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	-	-	-
Güvenlik Personeli	-	-	-
Toplam Çalışan Sayıları	2	2	4

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	1	Çok Amaçlı Salon		X
Derslik Sayısı	4	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m ²)	169,92	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	4	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	4	Bilgisayar Laboratuvarı		X
İdari Odaların Alanı (m ²)	16,64	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m ²)	16,64	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m ²)	11.374,89	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m ²)	11.134,89			
Okul Kapalı Alan (m ²)	240			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	0			
Kantin (m ²)	0			
Tuvalet Sayısı	4			
Diğer (Arşiv)	1			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5/A	8	10	18
6/A	12	4	16
7/A	4	11	15
8/A	13	18	31

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	5	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	0
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	8	İnternet Bağlantı Hızı	16 Mbps

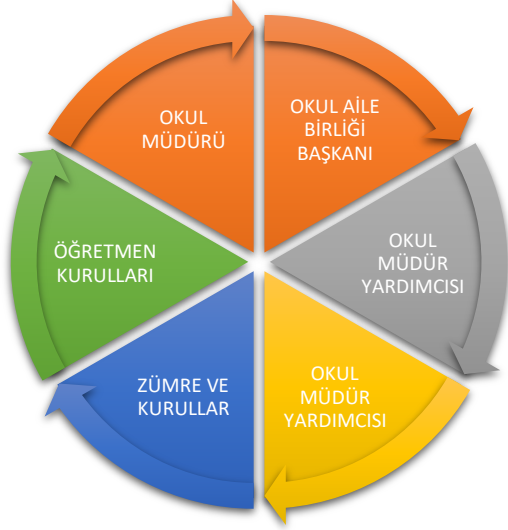
Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	0	0
2018	0	0

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Toplam 154 kişinin katıldığı öğretmen,veli,öğrenci ve idareci, iç paydaş anketi ekibimiz tarafından ayrıntısıyla analiz edilmiş ve çok yüksek bir oranda müdürlüğümüzün iş ve işlemlerinden memnun kaldıkları, kendini güvende hissettikleri ve okulumuz personeli olmaktan gurur duydukları anlaşılmıştır. Bazı anket sorularına verilen cevaplardaki kısmi sorunların kaynağının bulunup çözüm üretilmesi gerektiği üst kurulumuzla paylaşılmıştır. Bu anketimizden aldığımız sonuçlarla, temel değerlerimizle, güçlü ve zayıf yönlerimizi tespit etmemiz daha da kolaylaşmıştır. Yine iç paydaş ve dış paydaş anketlerimizin ışığında bakanlığımızın belirlediği amaç ve hedeflerle aynı doğrultuda performans göstergeli stratejiler üretmemiz daha da kolaylaşmıştır.

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir:

Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%42	%34	%8	%6	%10
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%50	%34	%6	%6	%4
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%0	%0	%0	%0	%0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%28	%34	%18	%10	%10
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%64	%18	%8	%6	%4
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%30	%24	%28	%10	%8
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%44	%28	%18	%4	%6
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%42	%24	%18	%6	%10
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%58	%22	%6	%6	%8
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%22	%16	%28	%14	%20
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%28	%28	%16	%12	%16
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	%0	%0	%0	%0	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%14	%32	%32	%12	%10

Öğrenci Anketlerinden çıkan Olumlu Yönler aşağıda sıralanmıştır:

- Öğretmenlerin öğrencilerle ilgili olması
- Öğretmenlerin okuldaki faaliyetleri ve derse olan hâkimiyetleri
- Okul içerisinde aktif olarak kullanılabilir Bilgisayarların olması
- Okulun geniş fiziki alana sahip olması
- Okul içerisinde işlevsel olarak kullanılan bir kütüphanenin olması,
- Okulda küçük çaplı deneylerin yapılması
- Tenis masasının bulunması,
- Akıllı tahtaların bulunması
- Sosyal kulüplerin etkin olarak faaliyetlerine devam etmesi
- Okul bahçesinde ağaçların bulunması,
- Okul bahçesinde Futbol ve Voleybol sahalarının bulunması
- Yemekhanenin tertipli ve düzenli olması
- Sınıflarda kitaplık bulunması
- Okul içerisinde başarılı faaliyetlerin düzenlenmesi
- Okul müdürünün iyi olması
- Okula ulaşım probleminin olmaması.

Öğrenci Anketlerinden çıkan Olumsuz Yönler aşağıda sıralanmıştır:

- Okul bünyesinde işlevsel bir Fen Laboratuvarının bulunmaması,
- Destekleme ve Yetiştirme Kurslarının açılmaması,
- Okulun hizmetli ihtiyacının olmasına rağmen düzenli bir hizmetlinin verilmemesi ve okulun temizlik, hijyen bakımından yeterli düzeyde olmaması,
- Okuldaki eğitim malzemelerinin kırık ve eski olması, bakıma ihtiyaçlarının olması
- Öğrenci- öğrenci iletişimin yeterince sağlıklı olmaması ve öğrenciler arasında yaşanan iletişim problemlerinin fiziksel güç gösterilerine dönüşme ihtimali,
- Okul bahçesinde bulunan futbol sahasının, futbol için yeterince elverişli olmaması,
- Okul bahçe duvarlarının olmaması,
- Okul içinde disiplinin yeterince sağlanamaması,
- Okul içerisinde oyun park alanının olmaması,

Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%56	%44	%0	%0	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%66	%34	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%44	%56	%0	%0	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%66	%34	%0	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%0	%56	%34	%0	%10
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%0	%22	%12	%44	%22
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%0	%22	%11	%56	%11
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%44	%34	%22	%0	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%11	%56	%22	%11	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%11	%67	%11	%11	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%56	%44	%0	%0	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%0	%34	%22	%22	%22
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%11	%67	%0	%11	%11

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Öğretmenlerin işbirliği içinde olması	Okuldaki temizlik sorunu
2	Öğretmenlerin istekli ve çalışma arzulu olması	Okulda hizmetli bulunmaması
3	Okulda kaloriferin olması	Okul bahçe duvarının bulunmaması
4	Okul bahçesinin geniş olması	Eskiden kalma olumsuz okul kültürü
5	Okulda Bilgisayar odası, Akıllı tahta (internet alt yapısı kurulu) ve kütüphane bulunması	Okul binasının yalıtımının bulunmaması
6	Öğrencilere geleceğe hazırlamada çabalar verilmesi	Okulda laboratuvar bulunmaması ve yetersiz donanıma sahip olması
7		Sosyal faaliyetlerin azlığı
8		Maddi imkan yetersizliği
9		Bazı öğrencilerin derslere yeteri kadar önemsememesi

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŞİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%32,5	%47,5		%12,5	%7,5
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%30	%52,5	%7,5	%7,5	%2,5
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%0	%0	%0	%0	%0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	%42,5	%32,5	%10	%7,5	%7,5
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%37,5	%27,5	%15	%10	%10
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%32,5	%27,5	%25		%6
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%37,5	%37,5	%10	%10	%5
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%30	%12,5	%20	%2,5	%35
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%60	%25	%5	%5	%5
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%25	%32,5	%27,5	%5	%10
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%22,5	%22,5	%22,5	%7,5	%25
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%25	%27,5	%27,5	%17,5	%12,5
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%10	%20	%25	%27,5	%17,5

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Okulda öğrencilerin kullandığı bilgisayarların olması	Okulun temizlik (hijyen) yönünden sıkıntılarının olması
2	Okulda kütüphane'nin bulunması	Okul bahçe duvarının olmaması
3	Öğretmenlerin öğrenci ve velilerle iyi bir şekilde ilgilenmesi	Okul hizmetlisinin bulunmaması
4	Okulda akıllı tahtaların bulunması	Okulda laboratuvarın olmaması
5	Okul bahçesinin geniş olması	Okulda kurs olmaması
6	Okulda kalorifer bulunması	Okulda öğrencilerin ilgisizlikleri (derslere karşı)
7	Okulda voleybol sahasının olması	

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayırımı yapılmıştır.

GÜÇLÜ YÖNLER	ZAYIF YÖNLER
<ul style="list-style-type: none">● Yeni müfredat programlarının uygulanma düzeyi.● Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması.● Gerekliğinde inisiyatif alabilen, sorunları çözme konusunda istekli ve özverili idari personelin olması.● Fotokopi makinesi, bilgisayar gibi araçların mevcut olması.● İnternet ağının olması.● Okulun, gelişime ve yeniliklere açık kadroya sahip olması● Okulun teknolojiyi kullanabilen kadroya sahip olması● Sosyal ve fiziksel aktiviteler için yeteri büyüklükte okul bahçe alanına sahip olması, okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması	<ul style="list-style-type: none">● Spor salonunun olmaması● Öğrenci velilerinin kültürel seviyelerinin düşük olması,● Ders araç-gereçlerinin yetersiz kalması,● Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği,● Fiziki yapının yetersiz olması● Okulumuz çok amaçlı salonunun donanımının yetersiz olması● Sınıf içinde davranış bozukluğu gösteren öğrenciler,● Öğrencilere aile desteğinin yetersizliği,● Okulun merkezden uzak olması,● Öğrencilerin gelir seviyesinin düşük olması,● Rehber öğretmeninin olmayışı,● Öğrencilerimizin özgüvenlerinin az olması,● Yeterli öğretmen kadrosunun olmayışı,● Çalışanların empati, örgütsel ve motivasyon yetersizliği,● Velilerin eğitim profilinin düşük olması.

FIRSATLAR	TEHDİTLER
<ul style="list-style-type: none">• Yeni öğretim programları• Yeniliklere açık bir kurum anlayışı olması.• Okulun diğer okul/kurumlarla işbirliğinin güçlü olması.• Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması• Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı• Gelişen teknolojiyi zamanında tanıyabilme imkânı,• Kaynakların verimli yönde kullanılması.• Sportif ve kültürel faaliyetlere önemli ölçüde katılım.• Okulumuzun çevrede iyi bilinmesi• Çevrede gürültü kirliliğinin olmaması.• Okul Aile Birliği'nin okuldaki çalışmalara katkı sunması.	<ul style="list-style-type: none">• Yardımcı hizmetler personel eksikliği• Bölgeler ve okullar arası fırsat eşitsizliği• Hizmet alımında devlet desteğinin yetersizliği• Anne-baba ayrılığı, aile içi şiddetin vb. olumsuzluklardan etkilenen öğrencilerimizin bulunması.• Okullar arası öğrenci sirkülasyonunun fazla olması• Kurum ve bağlı kurumlarda, ihtiyaç duyulan çeşitlilikte niteliklere ve eğitim düzeyine sahip personelin bulunmaması,

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	Kırsal kesimde yaşadıkları için kros gibi fiziki güç gösteren müsabakalarda daha başarılı olması.
Çalışanlar	Kadromuzun genç ve tecrübeli olması.
Veliler	Velilerin okula karşı ilgisi ve iyi ilişkiler içinde olunması.
Bina ve Yerleşke	Sosyal ve fiziksel aktiviteler için yeteri büyüklükte okul bahçe alanına sahip olması, okul bina ve bahçemizin yerleşim yerinin uygun yerinde olması.
Donanım	Fotokopi makinesi, bilgisayar, akıllı tahta gibi araçların mevcut olması, İnternet ağının olması.
Bütçe	Köy muhtarlığının okulun ihtiyaçlarına katkıda bulunması.
Yönetim Süreçleri	Okulda olumlu kurum kültürünün varlığı, Gerektiğinde inisiyatif alabilen, sorunları çözme konusunda istekli ve özverili idari personelin olması.
İletişim Süreçleri	Yönetim ve öğretmenlerin uyum içinde çalışması.
vb	Okulumuzdaki saygı, sevgi ve güven ortamı.

Zayıf Yönler

Öğrenciler	Akademik başarı ve ilerleme ilgili hedeflerin olduğu öğrenci sayısının azlığı, Öğrencilere yönelik kariyer planlama ve iş olanakları ile ilgili bilgilendirme toplantılarının ve mesleki gezilerin sayıca yetersiz olması, Öğrencilerimizin ailelerden gereken ilgiyi görememeleri.
Çalışanlar	Sürekli değişen öğretmen kadrosunun varlığı ve bunun sonucunda ortaya çıkan öğretmen ihtiyacı, Çalışanların empati, örgütsel ve motivasyon yetersizliği.
Veliler	Velilerin eğitim profilinin düşük olması.
Bina ve Yerleşke	Okulun güvenli ve donanımlı bir bahçeye sahip olmayışı.
Donanım	Okulumuzda fen laboratuvarının yetersizliği, toplantı, spor ve sanat etkinlikleri için salon bulunmaması.
Bütçe	Öğrenci ihtiyaçları ve okulun giderleri konusunda yeterli kaynak aktarımının olmayışı, Yeterli yardımın yapılmaması.
Yönetim Süreçleri	Okulda rehberlik ve psikolojik danışman öğretmen olmayışı.
İletişim Süreçleri	Çoğunlukla çiftçi olan ve hayvancılıkla uğraşan velilerimizin, veli toplantılarına katılımın az olması.
vb	-

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Gelişen teknolojiyi zamanında tanıyabilme imkânı,
Ekonomik	Kaynakların verimli yönde kullanılması.
Sosyolojik	Kurum ve bağlı kurumlarda, ihtiyaç duyulan çeşitlilikte niteliklere ve eğitim düzeyine sahip personelin çalışması,
Teknolojik	Teknolojik eğitimden yararlanılıyor olması.
Mevzuat-Yasal	Okulda kadrolu yönetici bulunması
Ekolojik	Çevrede gürültü kirliliğinin olmaması.

Tehditler

Politik	Bulduğumuz bölgenin yurtdışına hızlı göç alıp-vermesi ve öğrenci gelip-gitme sorunu.
Ekonomik	Velilerimizin gelir düzeyinin düşük olması.
Sosyolojik	Sosyal faaliyetlere katılımın az olması
Teknolojik	Öğrencilerin evlerinde internet ve bilgisayar olmaması
Mevzuat-Yasal	Mevzuatın yanlış yorumlanması.
Ekolojik	Okulumuzun etrafını saran bahçe duvarlarının olmayışı.

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
Kütüphane Kullanımı		Taşıma ve servis
		İnsan Kaynakları

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	% 100 okullaşma oranı
2	%... devamsızlık oranı
3	Okula uyum ve oryantasyon için sürekli sportif ve kültürel çalışmalar yapılmaktadır
4	Kütüphanemiz sürekli açıktır.
5	Yeni gelen öğrencilerin uyum sorunu yaşamamaları için tam bir bütünlük halinde hareket edilmektedir
6	Öğrenciler teknolojik aletlere istedikleri zaman ulaşabilmektedir.
7	Fotokopi ve benzeri kaynaklardan okul imkanları doğrultusunda faydalanılmaktadır.
8	Öğrencilerin eğitim ve öğretim adına eksikleri anında karşılanmaktadır.
9	...
10	...

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Okul kütüphanemizde öğrencilerin kullanması için “bilgisayar alanı” oluşturulması.
2	Projelerin özendirilmesi ve artırılması.
3	Akademik başarının artırılması.
4	Öğretmenlerin teknolojiyi iyi kullanması.
5	Düzenli veli toplantı ve ziyaretlerinin yapılması.
6	Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere ilginin artırılması.

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Kurumsal iletişimin iyi olması.
2	Okulun sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının arttırılması.
3	Donatım eksiklerinin okul bütçesi içerisinde giderilmeye çalışılması.
4	Okul güvenliğine yönelik tespit edilen eksikliklerin okul imkânları doğrultusunda giderilmeye çalışılması.
5	Yabancı dil becerilerini kullanan personel sayısını arttırmaya yönelik çalışmalar yapılması.
6	Okuldaki fiziki durumun iyileştirilmesi ve öğrencilere uygun hale getirilmesi.
7	Okulun imkânları doğrultusunda, temizlik ve hijyene yönelik gerekli tedbirlerin alınması.

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kuruluna sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

GÜVEÇCİ ORTAOKULU olarak misyonumuz; okulumuzun tüm öğrencilerini, çağımızın gereklerini taşıyan, yaratıcı düşünen, araştıran, sorgulayan ve bilgi üreten, becerikli, özgüveni gelişmiş, işbirliğine ve ekip çalışmasına önem veren, iyi bir vatandaş olarak üst öğrenime ve hayata hazırlamaktır.

VİZYONUMUZ

GÜVEÇCİ ORTAOKULU olarak vizyonumuz; yarınlarından emin, geleceğe güvenle bakan, hep en iyiye istekli ve hevesli yeni ufukla peşinde koşan, sürekli gelişime inanan, okuyan, araştıran, analiz ve sentez yapabilen ve bilime dayalı bir eğitim ortamında, yaşama ve bir üst öğrenime hazırlandığı, Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı, çağa ve teknolojik gelişmelere uyum sağlayan, çevrenin eğitim, bilim ve kültür merkezi olan, yönetici, öğretmen, personel, öğrenci ve velilerin işbirliği ile çevremizde “model bir okul” olmaktır.

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) İnsan Hakları ve Demokrasinin Evrensel Değerleri,
- 2) Çevreye ve Canlıların Yaşam Hakkına Duyarlılık
- 3) Analitik ve Bilimsel Bakış,
- 4) Girişimcilik, Yaratıcılık, Yenilikçilik,
- 5) Sanatsal Duyarlılık ve Sanatsal Becerisi,
- 6) Meslek Etiği ve Ahlâk,
- 7) Saygınlık,
- 8) Tarafsızlık, Güvenirlilik ve Adalet,
- 9) Katılımcılık,
- 10) Şeffaflık ve Hesap Verebilirlik.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 25-26-27 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

AMAÇ 1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.1	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.2	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.3	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.4	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	10	8	7	5	4	3
PG.1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	0	0	0	0	0	0

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni-Okul Yönetimi	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni-Okul Yönetimi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul Yönetimi	Eylül ve Şubat ayları
1.1.6	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır. Ayrıca okulumuzda şu an için özel eğitim öğrencimiz bulunmamaktadır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

AMAÇ 2. Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

Hedef 2.1 Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılacaktır.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.1.1	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	60	60	70	75	80	85
PG.2.1.2	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	0	0	5	8	10	12
PG.2.1.3	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	68	70	75	77	80	85
	Matematik dersi yılsonu puan ortalaması	67	70	73	75	77	80
	Türkçe yılsonu puan ortalaması	65	70	75	80	85	90
PG.2.1.4	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	10	12	15	18	20
PG.2.1.5	Takdir/Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	32,5	35	38	40	42	45

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğü ile her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-20 Eylül
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyici faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Okul Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrenciler ödüllendirilecek.	Okul İdaresi	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 2.2 Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.2.2.1	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	1	1	1	1	1	1
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	1	1	1	1	1	1
		c) Sportif etkinlik sayısı	1	1	1	1	1	1
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.2.2.2	Kulüp faaliyetleri kapsamında gerçekleştirilen toplum hizmetine katılan öğrenci oranı	35	40	45	50	55	60	
PG.2.2.3	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	0	1	1	1	1	1	
PG.2.2.4	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	0	1	1	1	1	1	
PG.2.2.5	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	4	4	5	5	6	6	

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	TÜBİTAK projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

AMAÇ 3. Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Hedef 3.1. Etkili ve verimli bir kurumsal yapıyı oluşturmak için; mevcut beşeri, fiziki alt yapı ile yönetim ve organizasyon yapısı iyileştirilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.1	Okulda “Biz” kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	1	1	1	1	1	1
PG.3.1.2	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	75	100	100	100	100	100
PG.3.1.3	Kurum personeli memnuniyet oranı	100	100	100	100	100	100
PG.3.1.4	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	0	100	100	100	100	100
PG.3.1.5	Ödül alan personel oranı	0	20	20	20	20	20

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu artırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

Hedef 3.2. Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.2.1	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	21	21	21	21	21	21
PG.3.2.2	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	0	0	0	0	0	0
PG.3.2.3	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.4	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	5919	7000	7200	7500	7750	8000
PG.3.2.5	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	1200	1400	1600	1800	2000	2200

Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkânları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	0	0	0	0	0	0
TOPLAM	0	0	0	0	0	0

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.